

0221

13 ABR. 2016

CÓDIGO		SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				TRADICION DOCUMENTAL		SOPORTE		PROCEDIMIENTOS	
				ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	M/D	S	O	C	FISICO	DIGITAL		
				TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL											Versión: 4.0 Fecha: 22/05/2015 Código: GD-F-04
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección de Espacio Urbano y Territorial OFICINA PRODUCTORA : Subdirección de Asistencia Técnica y Operaciones Urbanas Integrales-(Decreto 3571 del 2011 art.18) CODIGO DE OFICINA: 7232														HOJA 1 DE 2	
7232-05	ASISTENCIA TÉCNICA Comunicaciones Documentos Técnicos Acta Derecho de petición Contrato y/o Convenio Informe Técnico Listado de Asistencia														
		4	10	CT		M			O		F			Finalizado el tiempo retención en el archivo de gestión y central, transferir al archivo histórico en donde se conservara y microfilmara por sus valores técnicos en cuanto a orientaciones y capacitaciones desarrolladas en los entes territoriales y entidades públicas. Su conservación obedece al cumplimiento de la Circular 003 de 2015 del AGN	
7232-34	INFORMES														
7232-34.03	Informe de Gestión Informe														
		3				E			O		F			Finalizado el tiempo de retención en el Archivo de Gestión se procedera a su eliminación dado que por funciones de la Oficina Asesora de Planeación (Decreto 3571 del 2011, Art9. Funcion. 10), se consolidaran estos informes en esta oficina. Para la eliminación de los documentos se cumplira con lo estipulado en el Decreto 1080 del 2015 artículo 2.8.2.2.5. Esta actividad la realizara el encargado de la Subdirección de Asistencia Técnica y operaciones urbanas integrales con el acompañamiento de la Subdirección de Servicios Administrativos y el funcionario responsable del Grupo de Atención al Usuario y Archivo	
7232-45	PLANES														
7232-45.07	Plan de Mejoramiento Integral de Barrios Proyecto Derecho de petición Documentos Técnicos Convenios y/o Contratos Informe Acta Concepto de viabilidad Actos administrativos														
		4	10	CT		M			O		F			Finalizado el tiempo de retención en el Archivo de Gestión y Central , transferir al archivo histórico en donde se conservara y microfilmara dado a su importancia en el sector urbanistico, puesto que evidencian el desarrollo de la planificación urbana del país. Su conservación obedece al cumplimiento de la Circular 003 de 2015 del AGN	
7232-51	PROYECTOS														

0221

13 ABR. 2016

		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL						Versión: 4.0				
								Fecha: 22/05/2015				
								Código: GD-F-04				
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección de Espacio Urbano y Territorial OFICINA PRODUCTORA : Subdirección de Asistencia Técnica y Operaciones Urbanas Integrales-(Decreto 3571 del 2011 art.18) CODIGO DE OFICINA: 7232							HOJA 2 DE 2					
CÓDIGO	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				TRADICION DOCUMENTAL		SOPORTE		PROCEDIMIENTOS
		ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	M/D	S	O	C	FISICO	DIGITAL	
7232-51.15	Proyecto de Renovación Urbana Proyecto Derecho de petición Documentos técnicos Convenios y/o Contratos Informe Acta Concepto de viabilidad Actos Administrativos	4	10	CT		M		O		F		Finalizado el tiempo de retención en el Archivo de Gestión y Central, transferir al archivo histórico en donde se conservara y microfilmara dado a su importancia en el sector urbanístico, puesto que evidencian el desarrollo de la planificación urbana del país. Su conservación obedece al cumplimiento de la Circular 003 de 2015 del AGN
CONVENCIONES												
CT = Conservación Total		M/D = Microfilmación / Digitalización				O = Original			F = Soporte Físico			
E = Eliminación		S = Selección				C = Copia			D = Soporte Digital			
Elaboró: Gloria Ines Alvarez Arbeláez Cargo/Dependencia: Contratista / Grupo de Atención al Usuario y Archivo		Revisó: Adriana Bonilla Marquinez Coordinadora / Grupo de Atención al Usuario y Archivo				Aprobó: Jose Vicente Casanova Roa Cargo/Dependencia: Presidente (E) / Comité Institucional de Desarrollo Administrativo						
Firma: <i>Gloria Inés Alvarez A.</i>		Firma: <i>Adriana Bonilla Marquinez</i>				Firma: <i>Jose Vicente Casanova Roa</i>						
Fecha de elaboración: Diciembre de 2012		Fecha Revisión: 6 de noviembre de 2014				Fecha Aprobación: 7 de Noviembre de 2014 (Acta de comité No. 05)						
						Actualización e Incorporación de la normatividad vigente a 30 de Noviembre de 2015						